



H. AYUNTAMIENTO DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA
TESORERÍA MUNICIPAL
FICHA TÉCNICA
CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE - DICIEMBRE
EJERCICIO FISCAL 2025



1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa:	Administración Urbana
Unidad Responsable:	
1.2 Ramo:	06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:	002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
1.4 Población:	CIUDADANOS

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo	1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo	1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo
2		Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología
1.7 Objetivo del PMD	1.8 Objetivo de desarrollo del milenio	1.9 Objetivo de desarrollo sostenible
6	NO APLICA	9

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador	1.11 Nivel	1.12 Clave
Contribuir a que la ciudad de Tijuana tenga un eficiente control urbano con perspectiva de equidad de género mediante sistematización de procesos.	FIN	06381001000

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre:	Porcentaje de Delegaciones con control urbano.	2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:	Representa el logro de Delegaciones con atención a trámites de control urbano.	2.6 Frecuencia de medición	Anual
2.3 Supuesto:	Se Cuenta Con La Participación De La Ciudadanía, Empresas Comerciales Y Desarrolladoras Con La Regulación De Trámites Ingresados Para El Desarrollo Ordenado De La Ciudad.	2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100	2.8 Dimensión:	Eficacia
		2.9 Tipo de Indicador:	Estratégico

3. Características de las Variables (Metadatos)

Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida
Y	Delegaciones con control urbano programadas	Porcentaje
X	Delegaciones con control urbano atendidas	Porcentaje

4. Características del Indicador

4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
Informe anual de actividades realizadas por la Dirección de Administración Urbana del ejercicio 2025. El cual se encuentra ubicado en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.					

5. Determinación de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2020	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					

5.3 Prioridad: Alta
5.4 Descripción de la Factibilidad
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

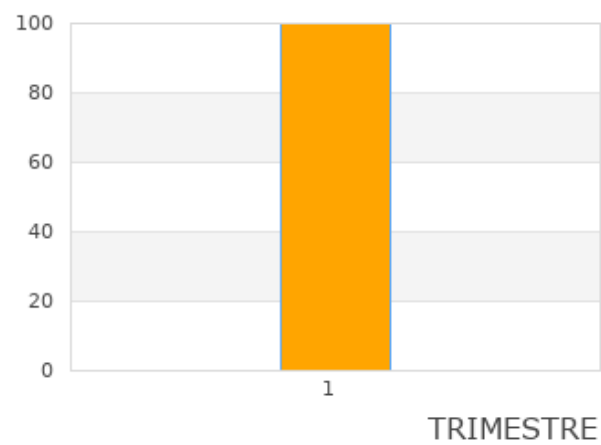
5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo

5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 4	100.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional
NO APLICA
6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional
NO APLICA

Responsable Indicador

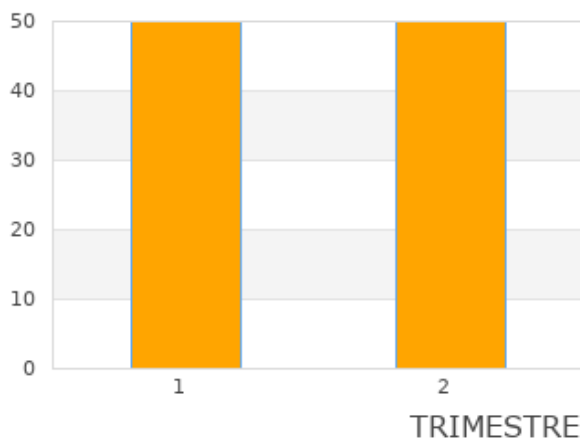
Nombre Funcionario:
Cargo:
Email: Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).		
1.1 Programa:	Administración Urbana	
Unidad Responsable:		
1.2 Ramo:	06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO	
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:	002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA	
1.4 Población:	CIUDADANOS	
Alineación		
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo	1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo	1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo
2		Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología
1.7 Objetivo del PMD	1.8 Objetivo de desarrollo del milenio	1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

Alineación					
6	NO APLICA			9	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador			1.11 Nivel	1.12 Clave	
Las personas que residen en el Municipio de Tijuana cuentan con ordenamiento urbano.			PROPOSITO	06382001000	
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:	Porcentaje de atención de acciones para el ordenamiento urbano.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc	
2.2 Definición:	Representa el logro de las acciones realizadas para la atención de las solicitudes ingresadas.		2.6 Frecuencia de medición	Semestral	
2.3 Supuesto:	Se Cuenta Con La Participación De La Ciudadanía, Empresas Comerciales Y Desarrolladoras Con La Regulación De Trámites Ingresados Para El Desarrollo Ordenado De La Ciudad, Apegado A Las Normas Garantizando El Bienestar De La Población De Tijuana.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje.	
2.4 Método de Cálculo:	(x+x1)/2		2.8 Dimensión:	Eficacia	
			2.9 Tipo de Indicador:	Estratégico	
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición			Unidad de Medida	
X	Porcentaje de atención a solicitudes de urbanización			Porcentaje.	
X1	Porcentaje de atención de solicitudes de uso de suelo y actividades mercantiles			Porcentaje.	
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
Formato de seguimiento de las principales actividades y servicios a la ciudadanía de la Dirección de Administración Urbana del ejercicio 2025. El cual se encuentra ubicado en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2021	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x+x1)/2
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Alta					
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.					
			5.5 Parámetros de Semaforización		
			5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
			X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115
5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo	5.7.1 Trim	5.7.2 Valor	
			TRIM 2	50.00	
			TRIM 4	50.00	
			Anual	100.00	
5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual			5.9 Observaciones de la Meta		



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: Administración Urbana

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA

1.4 Población: CIUDADANOS

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

2

Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología

1.7 Objetivo del PMD

1.8 Objetivo de desarrollo del milenio

1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

6

NO APLICA

9

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador

1.11 Nivel

1.12 Clave

Solicitudes de acciones de edificación y urbanización atendidas.

COMPONENTE

06383001000

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre: Porcentaje de atención a solicitudes de acciones de edificación y urbanización.

2.5 Sentido del Indicador:

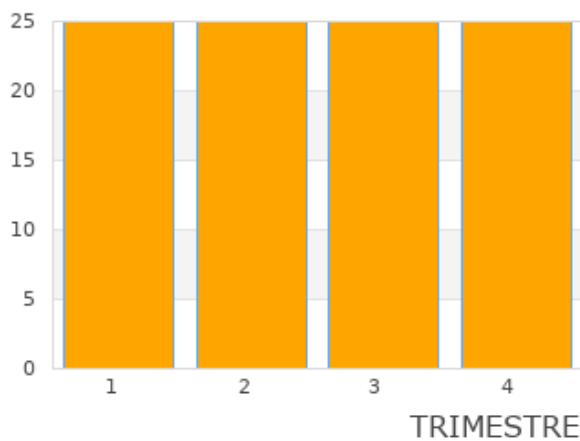
Asc

2.2 Definición: Representa el logro de la atención a las solicitudes de la ciudadanía ingresadas de edificación y urbanización.

2.6 Frecuencia de medición

Trimestral

2.3 Supuesto:		Se Cuenta Con Las Solicitudes Ingresadas Por Parte De La Ciudadanía Y Empresas Desarrolladoras En Garantizar Que El Trabajo Se Realice Apegado A Las Normas, Para El Bienestar De La Población.		2.7 Unidad de Medida:		Porcentaje.	
2.4 Método de Cálculo:		(x+x1)/2		2.8 Dimensión:		Eficacia	
				2.9 Tipo de Indicador:		Estratégico	
3. Características de las Variables (Metadatos)							
Nombre de la variable		Definición				Unidad de Medida	
X		Porcentaje de atención a solicitudes de urbanización				Porcentaje.	
X1		Porcentaje de atención a solicitudes de licencias de construcción				Porcentaje.	
4. Características del Indicador							
4.1 Claridad		4.2 Relevancia		4.3 Economía		4.4 Monitoreable	
Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información							
Archivos elaborados por la Dirección de Administración Urbana: *Formatos de seguimiento de principales actividades y servicios a la ciudadanía de los Departamentos de Urbanización y Edificación del ejercicio 2025. Los cuales se encuentran ubicados en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.							
5. Determinación de Metas							
		5.1.1 Valor		5.1.2 Año		5.1.3 Medición	
5.1 Línea Base		100		2021		Porcentaje	
						5.1.4 Período	
						5.1.5 Fórmula de Cálculo	
						(x+x1)/2	
5.2 Meta y Período de Cumplimiento							
5.2.1 Valor Anual 100							
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE							
5.3 Prioridad: Alta							
5.4 Descripción de la Factibilidad							
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.							
5.5 Parámetros de Semaforización							
5.6.1 Verde		5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo			
X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95		X < 90 y X > 115			
5.6 Meta Mandato							
5.7.1 Año		5.7.2 Valor		5.7.3 Período			
5.7 Metas Trimestrales							
5.7.1 Trim				5.7.2 Valor			
TRIM 1				25.00			
TRIM 2				25.00			
TRIM 3				25.00			
TRIM 4				25.00			
Anual				100.00			
5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual							
5.9 Observaciones de la Meta							



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: Administración Urbana

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA

1.4 Población: CIUDADANOS

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

2

Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología

1.7 Objetivo del PMD

1.8 Objetivo de desarrollo del milenio

1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

6

NO APLICA

9

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador

1.11 Nivel

1.12 Clave

Atención de solicitudes relacionadas con Acciones de Urbanización.

ACTIVIDAD

06384001001

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre: Porcentaje de atención a solicitudes de acciones de urbanización.

2.5 Sentido del Indicador:

Asc

2.2 Definición: Representa el logro de atención de las solicitudes de acciones de urbanización atendidas.

2.6 Frecuencia de medición

Trimestral

2.3 Supuesto:	Se Cuenta Con El Ingreso De Solicitudes De La Ciudadanía Y Empresas Desarrolladoras, Para Un Mejor Control Del Desarrollo Urbano.	2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje.
2.4 Método de Cálculo:	$(x/y)*100/4$	2.8 Dimensión:	Eficacia
		2.9 Tipo de Indicador:	Gestión

3. Características de las Variables (Metadatos)

Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida
X	Solicitudes de acciones de urbanización atendidas	Porcentaje.
Y	Solicitudes de acciones de urbanización recibidas	Porcentaje.

4. Características del Indicador

4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

4.10 Medio de Verificacion y fuentes de información

Archivo elaborado por la Dirección de Administración Urbana: *Formato de seguimiento de principales actividades y servicios a la ciudadanía del Departamento de Urbanización del ejercicio 2025. El cual se encuentra ubicado en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.

5. Determinacion de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Linea Base	100	2020	Porcentaje	Enero - Diciembre	$(x/y)*100/4$

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Alta

5.4 Descripción de la Factibilidad

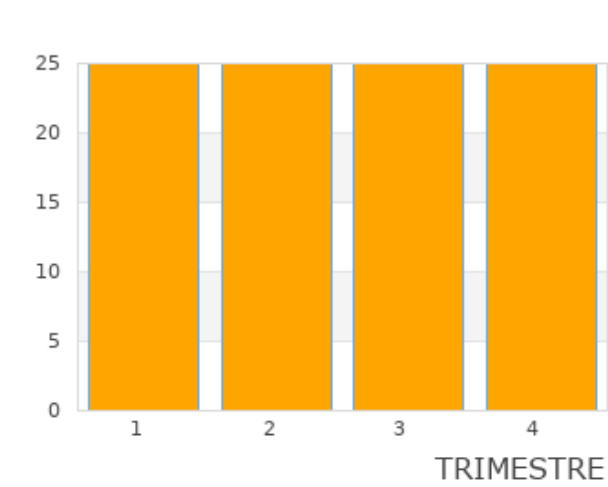
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo

5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual



5.9 Observaciones de la Meta

6.1 Referencia Internacional
NO APLICA
6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional
NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa:		Administración Urbana			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA			
1.4 Población:		CIUDADANOS			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo	
2				Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología	
1.7 Objetivo del PMD		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible	
6		NO APLICA		9	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador			1.11 Nivel		1.12 Clave
Atención a solicitudes inherentes a las licencias de construcción.			ACTIVIDAD		06384001002
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:		Porcentaje de atención a solicitudes de licencias de construcción.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:		Representa el logro de atención de las solicitudes de licencias de construcción.		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:		Se Cuenta Con La Recepción De Trámites De Solicitudes De Los Particulares, Empresas Comerciales Y Desarrolladoras, Para La Salvaguarda De La Seguridad Estructural De Las Construcciones.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje.
2.4 Método de Cálculo:		(x/y)*100/4		2.8 Dimensión:	Eficacia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición				Unidad de Medida
X	Solicitudes atendidas de licencias de construcción				Porcentaje.
Y	Solicitudes recibidas de licencias de construcción				Porcentaje.
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					

5. Determinación de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2020	Porcentaje	Enero - Diciembre	$(x/y)*100/4$

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Alta

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización

5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato

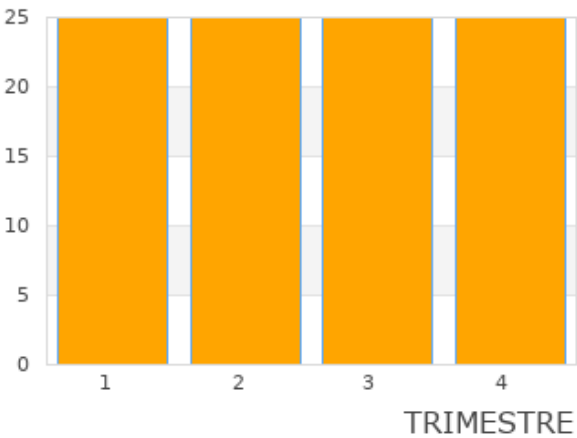
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo
-----------	-------------	---------------

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa:		Administración Urbana			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA			
1.4 Población:		CIUDADANOS			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo	
2				Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología	
1.7 Objetivo del PMD		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible	
6		NO APLICA		9	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador			1.11 Nivel		1.12 Clave
Solicitudes de acciones de uso de suelo y actividades mercantiles atendidas.			COMPONENTE		06383002000
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:		Porcentaje de atención de solicitudes de uso de suelo y actividades mercantiles.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:		Representa el logro de atención de trámites de las solicitudes ingresadas de usos de suelo y actividades mercantiles con perspectiva de equidad de género.		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:		Se Cuenta Con La Participación De La Ciudadanía Y Empresas Comerciales En Garantizar La Compatibilidad De Los Usos De Suelo, Regulación De Las Actividades Comerciales, Industriales Y Prestación De Servicios.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje.
2.4 Método de Cálculo:		(x1+x2+x3)/3		2.8 Dimensión:	Eficacia
				2.9 Tipo de Indicador:	Estratégico
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición				Unidad de Medida
X1	Porcentaje de atención a solicitudes de usos de suelo				Porcentaje.
X2	Porcentaje de atención a solicitudes de actividades mercantiles				Porcentaje.
X3	Porcentaje de ciudadanía beneficiada con perspectiva de equidad de género				Porcentaje.
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
Archivos elaborados por la Dirección de Administración Urbana: *Formatos de seguimiento de principales actividades y servicios a la ciudadanía de los Departamentos de Usos de Suelo y Actividades Mercantiles del ejercicio 2025. Los cuales se encuentran ubicados en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	0	2025	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x1+x2+x3)/3

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Alta

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

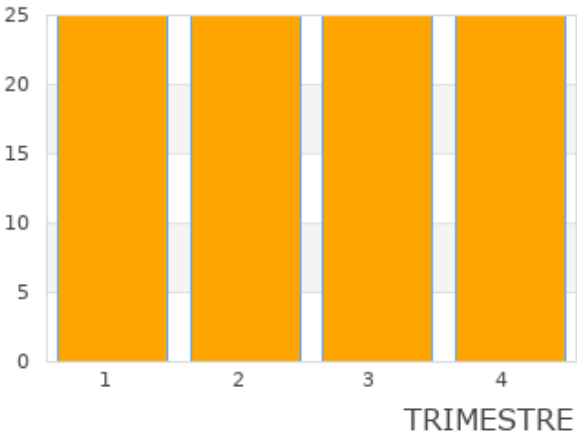
5.6 Meta Mandato		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Período

5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
$X \geq 95$ y $X \leq 115$	$X \geq 90$ y $X < 95$	$X < 90$ y $X > 115$

5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: Administración Urbana

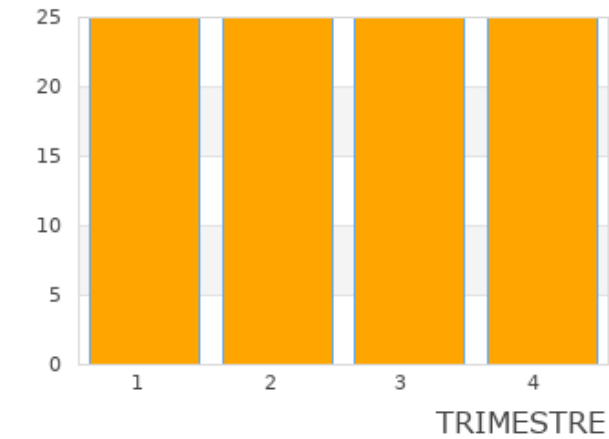
Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:	002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA				
1.4 Población:	CIUDADANOS				
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo	1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo		
2			Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología		
1.7 Objetivo del PMD	1.8 Objetivo de desarrollo del milenio		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible		
6	NO APLICA		9		
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador			1.11 Nivel	1.12 Clave	
Atención a solicitudes relacionadas con usos de suelo.			ACTIVIDAD	06384002001	
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:	Porcentaje de atención a solicitudes de usos de suelo.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc	
2.2 Definición:	Representa el logro de respuesta a las solicitudes de usos de suelo mediante la emisión de dictámenes y constancias.		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral	
2.3 Supuesto:	Se Cuenta Con La Participación De La Ciudadanía Y Empresas Comerciales En Garantizar La Compatibilidad De Los Usos De Suelo, Evitando Molestias Y Perjuicios A La Ciudadanía.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje.	
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100/4		2.8 Dimensión:	Eficacia	
			2.9 Tipo de Indicador:	Gestión	
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición			Unidad de Medida	
X	Solicitudes de dictámenes y constancias de usos de suelo atendidas			Porcentaje.	
Y	Solicitudes de usos de suelo recibidas			Porcentaje.	
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
Archivo elaborado por la Dirección de Administración Urbana: *Formato de seguimiento de principales actividades y servicios a la ciudadanía del Departamento de Usos de Suelo del ejercicio 2025. El cual se encuentra ubicado en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2021	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100/4
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Alta					
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.					
5.5 Parámetros de Semaforización					
5.6.1 Verde		5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo	
X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95		X < 90 y X > 115	

5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo	5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
			TRIM 1	25.00
			TRIM 2	25.00
			TRIM 3	25.00
			TRIM 4	25.00
			Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual



5.9 Observaciones de la Meta

6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional	6.2 Referencia Nacional
NO APLICA	NO APLICA
6.5 Comentarios Técnicos	

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

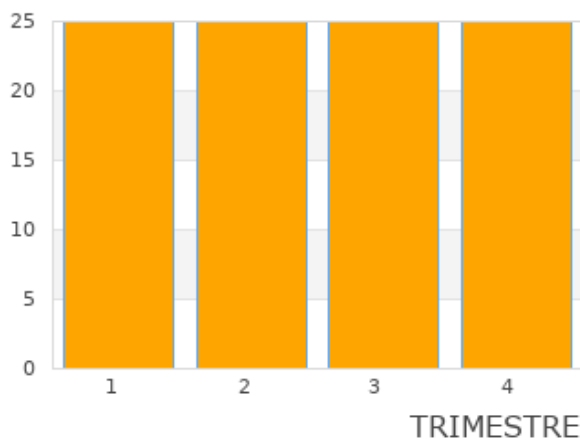
Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificacion de Programa Presupuestari (Pp).		
1.1 Programa:	Administración Urbana	
Unidad Responsable:		
1.2 Ramo:	06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO	
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:	002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA	
1.4 Población:	CIUDADANOS	
Alineación		
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo	1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo	1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo
2		Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología
1.7 Objetivo del PMD	1.8 Objetivo de desarrollo del milenio	1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

Alineación					
6	NO APLICA			9	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador			1.11 Nivel	1.12 Clave	
Atención a solicitudes inherentes a Actividades Mercantiles.			ACTIVIDAD	06384002002	
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:	Porcentaje de atención a solicitudes de actividades mercantiles.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc	
2.2 Definición:	Representa el logro de atención de las solicitudes ingresadas relacionadas a las actividades mercantiles.		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral	
2.3 Supuesto:	Se Cuenta Con La Participación De La Ciudadanía Y Empresas En La Regulación De Las Actividades Comerciales, Industriales Y Prestación De Servicios.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje.	
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100/4		2.8 Dimensión:	Eficacia	
			2.9 Tipo de Indicador:	Gestión	
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición			Unidad de Medida	
X	Solicitud de licencias de actividades mercantiles atendidas			Porcentaje.	
Y	Solicitud de licencias de actividades mercantiles recibidas			Porcentaje.	
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
Archivo elaborado por la Dirección de Administración Urbana: * Formato de seguimiento de principales actividades y servicios a la ciudadanía del Departamento de Actividades Mercantiles del ejercicio 2025. El cual se encuentra ubicado en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2021	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100/4
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Alta					
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.					
5.5 Parámetros de Semaforización					
5.6.1 Verde		5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo	
X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95		X < 90 y X > 115	
5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Período		5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
				TRIM 1	25.00
				TRIM 2	25.00
				TRIM 3	25.00
				TRIM 4	25.00
				Anual	100.00
5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual			5.9 Observaciones de la Meta		



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: Administración Urbana

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 06 SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 002 SDTU - DAU - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA

1.4 Población: CIUDADANOS

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

2

Tijuana Formadora y Talentosa: Ciencia y Tecnología

1.7 Objetivo del PMD

1.8 Objetivo de desarrollo del milenio

1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

6

NO APLICA

9

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador

1.11 Nivel

1.12 Clave

Mantener la perspectiva de equidad género de la ciudadanía beneficiada con las acciones del programa.

ACTIVIDAD

06384002003

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre: Porcentaje de ciudadanía beneficiada con perspectiva de equidad de género.

2.5 Sentido del Indicador:

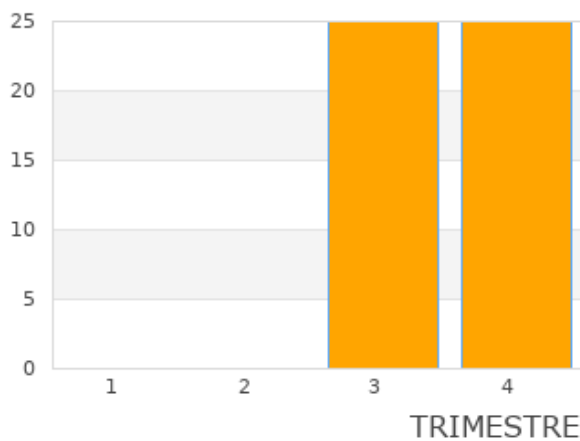
Asc

2.2 Definición: Mide la perspectiva de equidad de género con las acciones del programa.

2.6 Frecuencia de medición

Trimestral

2.3 Supuesto:	Se Cuenta Con La Asistencia Por Parte De La Ciudadanía.			2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje.
2.4 Método de Cálculo:	{[(X/X1) + (Y/Y1)] /2*100} /4			2.8 Dimensión:	Eficacia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición				Unidad de Medida
X	Mujeres beneficiadas con la atención de los servicios otorgados				Porcentaje.
X1	Mujeres que solicitan servicios				Porcentaje.
Y	Hombres beneficiados con la atención de los servicios otorgados				Porcentaje.
Y1	Hombres que solicitan servicios				Porcentaje.
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificacion y fuentes de información					
Formato de seguimiento de las principales actividades y servicios a la ciudadanía de la Dirección de Administración Urbana del ejercicio 2025. El cual se encuentra ubicado en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.					
5. Determinacion de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Linea Base	0	2025	Porcentaje	Enero - Diciembre	{[(X/X1) + (Y/Y1)] /2*100} /4
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 50					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Alta			5.5 Parámetros de Semaforización		
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.			5.6.1 Verde		
			5.6.2 Amarillo		
			5.6.3 Rojo		
			X >= 95 y X <= 115		
			X >= 90 y X < 95		
			X < 90 y X > 115		
5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo	5.7.1 Trim		5.7.2 Valor
			TRIM 1		0.00
			TRIM 2		0.00
			TRIM 3		25.00
			TRIM 4		25.00
			Anual		50.00
5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual			5.9 Observaciones de la Meta		



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo